

Instrucciones para bloqueos semanales, festivos y vacaciones

Time Lock Digital



SARGENT AND GREENLEAF®

NOTAS GENERALES

El Time Lock Digital de Sargent and Greenleaf está construido bajo la plataforma de la cerradura Audit lock 2.0. El Time Lock Digital tiene todas las características y funciones de la cerradura Audit Lock 2.0 excepto los modos Día/noche 1 y 2.

Se necesita una memoria USB para cargar el fichero de **relojes de bloqueo y festivos** en la cerradura.

El fichero *sgtimelock.sgt* que se cargara en la cerradura contiene todos los horarios de bloqueo y vacaciones.

Programas semanales de bloqueos – Se pueden preparar hasta 4 (1-4) programas diferentes en el fichero de configuración *sgtimelock.sgt*

- **Ventanas de bloqueo por días** – Consisten en una hora de comienzo (End) y finalización del bloqueo (Start). Se pueden crear hasta 4 ventanas de apertura por día de cada programa, estas ventanas en la web son las que permanecerá sin bloqueo la cerradura.

- **Festivos** – Se pueden programar en la cerradura hasta un total de 30 festivos. Los festivos pueden ser flotantes o fijos.

Flotantes (floating Holidays) son festivos del año que pueden caer en diferentes fechas no numéricas todos los años (ej. 1^{er} domingo de Mayo...)

Fijos (fixed Holidays) son días festivos del año que son siempre la misma fecha numérica y serán repetitivos todos los años (ej. 6 de diciembre...)

- **Vacaciones** – se pueden programar hasta 31 días por medio del teclado en los cuales la cerradura estará bloqueada.

Nota: El código de programador con PIN (00) permanece fuera de cualquier programación a menos que se le asigne una específica excepto las vacaciones. Los códigos con PIN (01-99) se asignan automáticamente al programa 1 cargado.

Crear y cargar una programación de bloqueos y festivos

1. Visite la web <http://sargentandgreenleaf.global/timelockconfiguration/index.php>
2. Configure sus relojes de bloqueos diarios
3. Configure sus días festivos de bloqueo
4. Introducir toda la información, empresa, nombre de contacto y email.
5. Pulsar botón "Email File". Recibirá un email con un fichero con la programación llamado "sgtimelock.sgt." Copie este fichero en un pendrive. (revise si llega a su correo spam).
6. Inserte el pendrive en el teclado de la cerradura.
7. Cargue la configuración usando el comando 72* (ej: 72* Código Programador + #)

The screenshot shows the 'Create Schedule 1' interface. It features a table with columns for days of the week (Sunday to Saturday) and rows for 'Start' and 'End' times. Below the table are dropdown menus for 'Fixed' (set to January), 'Floating' (set to 1), and 'Monday' (set to September). There are also input fields for 'Company', 'Contact', and 'Email', and an 'EMAIL FILE' button.

Revisar Bloqueos semanales

1. Pulsar 85* Código Programador + #
2. Pulsar 2# (Ver)
3. Pulsar 1# (P. de Bloqueos)
4. Pulsar el programa que quiere ver (1-4) #
5. Revise programa usando la tecla #.

Time Lock Enter Code *****	Time Lock 1.Manage 2. View	TL View 1.Schedule 2.Holidays 3.Vacation 4.User	View Schedule Select 1-4
S1:Sunday	S1:Monday 06:00-18:00	S1:Tuesday 06:00-18:00	S1:Wednesday 06:00-12:00 13:00-18:00

Instrucciones para bloqueos semanales, festivos y vacaciones

Time Lock Digital



Revisar Festivos

1. Pulsar 85* Código Programador + #
2. Pulsar 2# (Ver)
3. Pulsar 2# (Festivos)
4. Revise programa usando la tecla #.

Time Lock Enter Code *****	Time Lock 1.Manage 2. View	TL View 1.Schedule 2.Holidays 3.Vacation 4.User	January 1st	July 4th
----------------------------------	----------------------------------	---	----------------	-------------

Revisar Vacaciones

1. Pulsar 85* Código Programador + #
2. Pulsar 2# (Ver)
3. Pulsar 3# (Vacaciones)
4. Revise programa usando la tecla #.

Time Lock Enter Code *****	Time Lock 1.Manage 2. View	TL View 1.Schedule 2.Holidays 3.Vacation 4.User	S:26/12/17 E:26/12/17	S:11/02/18 E:13/02/18
----------------------------------	----------------------------------	---	--------------------------	--------------------------

Revisar bloqueo asignado a PIN de usuario

1. Pulsar 85* Código Programador + #
2. Pulsar 2# (Ver)
3. Pulsar 4# (Usuario)
4. Pulsar PIN de usuario + #
Ej: 10#

Time Lock Enter Code *****	Time Lock 1.Manage 2. View	TL View 1.Schedule 2.Holidays 3.Vacation 4.User	View User Enter PIN 10	User Pin 10 Schedule 1
----------------------------------	----------------------------------	---	-------------------------------------	---------------------------

Añadir Vacaciones

1. Pulsar 85* Código Programador + #
2. Pulsar 1# (Configurar)
3. Pulsar 1# (Vacaciones)
4. Pulsar 1 # (Añadir)
5. Pulsar día de inicio (DD/MM/YY)
6. Confirmar día de inicio (DD/MM/YY)
7. Pulsar día de fin (DD/MM/YY)
8. Confirmar día de fin (DD/MM/YY)

Time Lock Enter Code *****	Time Lock 1.Manage 2. View	TL Manage 1.Vacation 2.User	TL Vacation 1.Add 2.Delete
Set Start DD/MM/YY	Confirm Start DD/MM/YY	Set End DD/MM/YY	Confirm End DD/MM/YY

Si quiere bloquear o poner una día de vacaciones justo en el día que está o un solo día posterior, Pulsar # en las pantallas durante la configuración del día de fin y confirmación de fin. Esto colocará un día de vacaciones desde el día que se introdujo en las pantallas de inicio y confirmación de inicio. Si se pone de día de inicio el día en el que está la cerradura realizará un bloqueo inmediato.

Instrucciones para bloqueos semanales, festivos y vacaciones

Time Lock Digital



SARGENT AND GREENLEAF®

Asignar usuarios a P. Bloqueos

1. Pulsar 85* Código Programador + #
2. Pulsar 1# (Configurar)
3. Pulsar 2# (Usuario)
4. Pulsar el PIN de usuario #
5. Confirmar el PIN de usuario #
6. Pulsar el programa de bloqueo que se quiere asignar al usuario (1-4)
6. Confirmar el programa

Time Lock
Enter Code

Time Lock
1. Manage
2. View

TL Manage
1. Vacation
2. User

Set Schedule
Enter Pin
10

Set Schedule
Confirm Pin
10

Set Schedule
Enter 1-4
2

Set Schedule
Confirm 1-4
2

Si recibe un BRAP (pitido largo) después de introducir el número de programa de bloqueo, esto quiere decir que este programa no existe.

Borrar Vacaciones

1. Pulsar 85* Código de Programador + # #
2. Pulsar 1# (Configurar)
3. Pulsar 1# (Vacaciones)
4. Pulsar 2# (Borrar)
5. Pulsar día de inicio (DD/MM/YY)
6. Pulsar día de fin (DD/MM/YY)
7. Pulsar # para confirmar borrado.

Time Lock
Enter Code

Time Lock
1. Manage
2. View

TL Manage
1. Vacation
2. User

TL Vacation
1. Add
2. Delete

Select Start
DD/MM/YY

Select End
DD/MM/YY

Confirm Delete
Press #

El periodo de vacaciones que está borrando debe de coincidir con el periodo programado en la cerradura.

Restablecer la fecha/hora perdida

El comando 71 * en la cerradura le permitirá establecer la fecha, en caso de que se haya perdido su configuración de hora / fecha. Usando este comando, la cerradura establecerá la fecha en el valor ingresado durante la secuencia de comandos 71 * (requiere código de programador y manager). La cerradura establecerá la hora de inicio a las 12 del mediodía de ese día. En este punto, la cerradura no permitirá el acceso durante las próximas 12 horas (00:00 del día siguiente). Después de eso, las configuraciones de bloqueo estarán disponibles y cualquier cambio en la hora / fecha se puede hacer usando los comandos normales.

Instrucciones para bloqueos semanales, festivos y vacaciones

Time Lock Digital



Ejemplo de Programación de bloqueos horarios

1. Programación 1

Desbloqueado todo el día de todos los días.

» Create Schedule 1

	Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
1 Start	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
End	23:59	23:59	23:59	23:59	23:59	23:59	23:59
2 Start							
End							
3 Start							
End							
4 Start							
End							

2. Programación 2

Domingo bloqueado

Lunes desbloqueado desde las 00:00 a 12:00 y desde las 13:00 a 18:00

Martes desbloqueado desde las 00:00 a 12:00 y desde las 13:00 a 18:00

Miércoles desbloqueado desde las 00:00 a 12:00 y desde las 13:00 a 18:00

Jueves desbloqueado desde las 00:00 a 12:00 y desde las 13:00 a 18:00

Viernes desbloqueado desde las 00:00 a 12:00 y desde las 13:00 a 18:00

Sábado desbloqueado desde las 06:00 a 12:00

» Create Schedule 2

	Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
1 Start		00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	06:00
End		12:00	12:00	12:00	12:00	12:00	12:00
2 Start		13:00	13:00	13:00	13:00	13:00	
End		18:00	18:00	18:00	18:00	18:00	
3 Start							
End							
4 Start							
End							

3. Programación 3 y 4 no han sido cargadas.

4. Hay 30 días festivos configurables.

1 de Enero (fijo)

Fixed January 1

El primer lunes de septiembre de todos los años (flotante)

Floating 1 Monday September